

VEDTEKTER FOR BJØRNDAL BOLIGSAMMENSLUTNING

1. Navn

Organisasjonens navn er Bjørndal Boligsammenslutning (heretter forkortet til BBS). BBS ble stiftet 10.2.1994.

Alle boligsammenslutninger, huseierforeninger, boligsameier og borettslag på Bjørndal har rett til medlemskap.

2. Formål

BBS skal bidra til å skape et trygt og godt bomiljø for befolkningen på Bjørndal, og hevde medlemmenes fellesinteresser overfor myndigheter, opinion og næringsliv.

BBS skal være en ressurs for medlemmene og samkjøre fellessaker som berører Bjørndal.

BBS skal være en ressurs overfor offentlige og private instanser som er involvert i området.

BBS skal være høringsinstans for reguleringsplaner og utbyggingssaker som berører Bjørndal.

BBS skal være pådriver overfor kommunepolitikere og styrende instanser, og uttale seg i relevante saker som er til behandling i Bydelsutvalget.

BBS er basert på demokratiske prinsipper og likeverdig representasjon der oppgaver løses av styret eller ved å delegere forpliktelser til medlemmene.

3. Årsmøtet

3.1 Innkalling

Organisasjonens øverste myndighet er årsmøtet. Styret innkaller skriftlig til årsmøte med minst 20 - tjue dagers varsel. Innkallingen skal minst angi sted og tid for møtet. Dagsorden skal utsendes senest 8 dager før årsmøtet. Årsmøtet avvikles innen utgangen av mai måned.

3.2 Saker til behandling

Forslag som ønskes behandlet av årsmøtet sendes skriftlig til styret senest 15 dager før årsmøtet. Årsmøtet kan kun fatte vedtak i saker som står oppført på dagsorden.

3.3 Dagsorden

På årsmøtet skal følgende saker behandles:

- a) Konstituering; godkjenne innkalling, registrere fremmøtte og stemmeberettigede, valg av møteleder, en referent, og to til å underskrive protokoll.
- b) Årsberetning
- c) Regnskap og revisors beretning.
- d) Kontingentfastsettelse
- e) Budsjett

- f) Innkømne forslag
- g) Valg av styre, revisor og valgkomité.

3.4 Avstemning

Årsmøtet ledes av valgt møteleder. Endring av vedtektene krever 2/3 flertall, alle andre saker skal avgjøres ved alminnelig flertall.

3.5 Representasjon

Årsmøtet er åpent, og medlemmene kan møte med det antallet delegater de finner hensiktsmessig. Medlemmene representeres ved sin styreleder, eller den som har dennes skriftelige fullmakt. Hvert medlem har en stemme.

Fullmakter mellom medlemmene kan ikke gis.

Styret har plikt til å være til stede på årsmøtet.

4. Styret

4.1 Styrets sammensetning

Styret velges av årsmøtet, og skal bestå av:

Styreleder; som velges særskilt for 1 år av gangen

4 styremedlemmer; som velges for 2 år av gangen, hvorav 2 er på valg det ene året, og 2 er på valg etterfølgende år. Ett av styremedlemmene velges til nestleder av styret. Nestleder rykker automatisk inn som leder hvis leder trekker seg i perioden.

2 vararepresentanter; med møterett velges for ett år av gangen.

4.2 Styremøter

Styremøter holdes etter behov eller når ett styremedlem krever det. Leder innkaller til styremøte med 2 ukers varsel, eller kortere dersom alle styremedlemmer samtykker. Sakspapirer skal følge innkallelsen.

4.3 Beslutninger

Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av styret er til stede. Avgjørelser i styret fattes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet telles leders dobbeltstemme.

4.4 Protokoll

Det skal føres protokoll fra alle styremøter. Protokollen skal gjøres tilgjengelig for medlemmene.

5. Utgifter

5.1 Kontingent

Medlemmene oppretter et fond for driftsutgifter i form av årlig innbetalt kontingent. Beløpets størrelse fastsettes av årsmøtet.

5.2 Betaling av kontingent

Medlemsperioden løper fra 1. januar og ett år framover. Kontingenten forfaller til betaling i sin helhet pr. 31. januar. Mislighold fører til tapt medlemskap etter foregående 30 dagers

skriftlig varsel.

5.3 Økonomiforvaltning

- a) Regnskapsåret er fra 1. januar til 31. desember.
- b) Styret disponerer tilgjengelige økonomiske midler i samsvar med budsjett og vedtak i årsmøtet. Styret kan i spesielle tilfeller omdisponere midler inntil samlet årskontingent.
- c) Organisasjonens bankkonti disponeres av styreleder og kasserer hver for seg. Alle utbetalingsbilag skal attesteres av minst to av styrets medlemmer.”
- d) Regnskapet føres av kasserer og godkjennes av revisor. Styret plikter å fremlegge regnskap for revisor slik at revidert regnskap kan fremlegges på årsmøtet.

6. Arbeidsform

6.1. Styrets plikter

- a) Styret skal følge opp de vedtak som er gjort i årsmøtet.
- b) Styret tar de initiativ og behandler de saker som de finner relevante i prosessen for å nå organisasjonens mål.
- c) Styret kan nedsette arbeidsgrupper bestående av styremedlemmer, representanter for medlemmene eller beboere for å ta seg av nærmere avgrensede problemstillinger. Arbeidsgruppene rapporterer til styret.
- d) Styremedlemmene kan representere BBS i eksterne arbeidsgrupper eller prosjekter.
- e) Prokura meddeles styreleder og ett av styrets medlemmer i fellesskap. Styreleder, eller den styreleder bemyndiger, skal representere BBS utad.

6.2 Medlemmenes plikter.

- a) Medlemmene forplikter seg til enhver tid å overholde de gjeldende vedtekter og vedtak i BBS. Medlemmene har solidarisk ansvar for å følge de intensjoner årsmøtet har for videre drift.
- b) Medlemmene skal stille med en kandidat til styrearbeid eller arbeidsgrupper på årsmøtet.
- c) Medlemmene bør uten ugrunnet opphold sende årsmøteprotokoll og årsmelding til BBS. Ved endring av styreleder eller kontaktdetaljer skal dette meddeles BBS uten ugrunnet opphold.

7. Valgkomité

Valgkomiteen skal bestå av minst to representanter valgt av årsmøtet. Valgkomiteen skal innstille kandidater til organisasjonens verv.

8. Utmeldelse og oppløsning

Utmeldelse av BBS meddeles skriftlig med minimum en måneds varsel før kontingentforfall.

Oppløsning må vedtas på 2 etterfølgende årsmøter med 2/3 flertall i begge møter.